

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕНГИЛЕЕВСКИЙ РАЙОН»
УЛЪЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

Муромов 2016 г.


№ _____
Экз. № _____

г. Сенгилей

**Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг
муниципальным учреждением культуры
«Муниципальный культурный комплекс»
муниципального образования «Сенгилеевский район»**

Руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», от 09.10.1992 г. № 3612-1 Основами законодательства РФ о культуре, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральный закон от 07.02. 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», решением Совета депутатов муниципального образования «Сенгилеевский район» от 17.11.2006 №29/22 «Об утверждении положения «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Сенгилеевский район», Уставом муниципального учреждения культуры «Муниципальный культурный комплекс» муниципального образования «Сенгилеевский район» Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» **п о с т а н о в л я е т.**

1. Утвердить Положение «О предоставлении платных услуг муниципальным учреждением культуры «Муниципальный культурный комплекс» муниципального образования «Сенгилеевский район» (приложение №1)
2. Утвердить Перечень платных услуг (приложение №2)
3. Утвердить Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением культуры «Муниципальный культурный комплекс» муниципального образования «Сенгилеевский район» (приложение №3)
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Волжские зори».

И.о. Главы Администрации муниципального
образования «Сенгилеевский район»  Р.С. Саржанов

«Согласовано»

И.О. Главы администрации
муниципального образования
«Сенгилеевский район»



Саржанов Р.С.

«Утверждаю»

Директор муниципального
учреждения культуры
«Муниципальный культурный
комплекс» администрации МО
«Сенгилеевский район»



Харчистова Е.Г.



Приложение № 1
к Постановлению администрации
муниципального образования
«Сенгилеевский район» от ____ № ____

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕНГИЛЕЕВСКИЙ РАЙОН»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления платных услуг (далее - Положение) определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных услуг муниципальным учреждением культуры «Муниципальный культурный комплекс» Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» (далее - Учреждение) населению города Сенгилея и населенных пунктов Сенгилеевского района.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.92. № 3612-1 (в ред. От 29.12.2006 г.) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
От 07.02.92 № 2300-1 (в ред. От 09.01.96 № 2-ФЗ) «О защите прав потребителей»;

Письмом министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.03.2005 г. №7-01-16 08 «Об особенностях функционирования билетного хозяйства в сфере культуры и искусства РФ»; Положением «Об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 23.03.2002г. №919.

1.3. Платные услуги оказываются организациям и частным лицам за счет средств этих организаций и частных лиц.

1.4. Настоящее Положение устанавливает:

- перечень платных услуг;
- порядок формирования стоимости оказываемых услуг;
- порядок расчета за предоставление платных услуг;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.5. Платные услуги являются составляющей частью доходов, полученных от уставной деятельности Учреждения, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование учреждения культуры.

1.6. Изменения и дополнения в положение разрабатывается Директором Учреждения и согласовываются с Начальником муниципального учреждения Отдел по делам культуры и организации досуга населения МО «Сенгилеевский район» и утверждается Постановлением Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район».

1.7. Информацию о внесении изменений в Положения и дополнения в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно в Учреждении.

1.8. Положение обязательно для исполнения Учреждением, оказывающим платные услуги.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ КОМПЛЕКС»

2.1. Взаимное удовлетворение культурных потребностей населения города Сенгилея и населенных пунктов Сенгилеевского района.

2.2. Привлечение внебюджетных источников финансирования на культурную деятельность.

2.3. Обеспечение развития и совершенствования качества услуг в сфере культуры.

2.4. Расширение материально-технической базы Учреждения.

2.5. Совершенствование экономического регулирования деятельности в области культуры, защиты прав производителя культурного продукта.

III. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение по согласованию с отделом культуры и организации досуга населения Администрации МО «Сенгилеевский район», определяет перечень платных услуг и сроки их введения.

3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на

платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, в соответствии со ст. 52. «Основ законодательства Российской Федерации о культуре».

3.3. Учреждение ведет учет предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

3.4. Учреждение заключает договоры с потребителями на оказание платных услуг (при необходимости), неотъемлемой частью договора является смета расходов.

3.5. Учреждение обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения;
- стоимость платных услуг и порядок оплаты.

3.6. Учреждение обязано предоставить потребителям для ознакомления:

- адрес и телефон Учредителя;

- устав;

- положение о предоставлении платных услуг Муниципальным учреждением культуры «Муниципальный культурный комплекс» муниципального образования «Сенгилеевский район».

3.7. Учреждение и потребители, заключившие договор на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

3.8. Учреждение не несет ответственности в случае прекращения предоставления услуг по независимым от Учреждения причинам (отключение электроэнергии, отопления и пр.)

3.9. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок надлежащие услуги не оказаны.

3.10. Учреждение производит расчеты с потребителями услуг посредством реализации входных билетов, через расчетный счет.

3.11. При организации платных услуг Учреждение вправе самостоятельно устанавливать льготы для отдельных категорий населения: детей, воспитывающихся в детских домах, детей из малообеспеченных семей, многодетных семей, людей с ограниченными возможностями здоровья.

3.12. Платные услуги могут предоставляться физическим и юридическим лицам независимо от форм собственности.

3.13. Учредитель осуществляет контроль за качеством оказываемых услуг.

3.14. Поступление средств из внебюджетных источников, не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований учреждений культуры (Положение «Об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», утв. Постановлением Правительства РФ 23.12.02г. № 919).

IV. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Размер оплаты за оказание платных услуг устанавливается и изменяется в зависимости:

- от себестоимости работы;
- от уровня инфляции;
- от уровня подготовки участников творческих коллективов, принимающих участие в оказании услуг;
- от выполнения особых условий (срочности, приоритетности, сложности и т.д.)

4.2. Оплата за услуги физическими лицами производится непосредственно в кассу учреждения с применением бланков строгой отчетности или через банковское учреждение, по безналичному расчёту.

4.3. В платные услуги культуры включается оплата входных билетов на киносеансы, аттракционы, культурно-просветительские и культурно-развлекательные мероприятия.

4.4. Учет и контроль ведения билетного хозяйства осуществляется в соответствии с «Инструкцией о едином порядке ведения билетного хозяйства киновидеозрелищными предприятиями, осуществляющими платную публичную демонстрацию кино и видеофильмов на территории Российской Федерации», зарегистрированной в Минюсте 01.11.1994г. № 717.

4.5. Учреждение обязано выдавать потребителю документ, подтверждающий приём наличных денег (билет, бланк строгой отчетности или кассовый чек).

4.6. Расчет с юридическими лицами за оказание платных услуг учреждением осуществляется путем перечисления, предусмотренной в договоре, суммы на расчетный счет Учреждения.

V. ПОЖЕРТВОВАНИЕ И ДАРЕНИЕ

5.1. Право Учреждения на получение безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается.

5.2. Учреждение, приняв пожертвование (дар), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

VI. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 6.1. Демонстрация: кинофильмов, видеограмм. (100-150 руб/сеанс)
- 6.2. Проведение дискотек, видеотек. (от 100-200 руб.)

6.3. Услуги по предоставлению сценических, концертных площадок, танцзалов и других помещений и прилегающих Учреждению территорий для проведения мероприятий. (500 – 2 000 руб/час)

6.4. Прокат сценических костюмов, реквизита, бутафории. (50-500 руб/сутки)

6.5. Прокат музыкального, мультимедийного, фото, видео оборудования, музыкальных инструментов, мебели, настольных игр, спортивного инвентаря. (200-500 руб/час)

6.6. Подготовка, тиражирование, реализация видеоматериалов, документальных фильмов, музыкальных треков, фонограмм, информационно-справочных изданий (книг, рекламных буклетов, каталогов). (200-1 500 руб/ед.)

6.7. Организация и проведение массовых мероприятий, торжеств, профессиональных праздников, выездных поздравлений. (2 000 – 20 000 руб.)

6.8. Услуги специалистов (сценаристов, звукооператор, ведущий мероприятий, аниматор, ди-джей, художник, хормейстер, аккомпаниатор, рекламный агент, режиссер). (500 – 1 500)

6.9. Работа платных кружков, студий, клубов по интересам, курсов. (150-500 руб/час)

6.10. Организация и проведение выставок-продаж печатной продукции, картин профессиональных и самодеятельных художников, изделий прикладного творчества, фотовыставки, выставок музейных коллекций, творческих ярмарок и фестивалей. (500 - 3 000 руб.)

6.11. Организация и проведение рекламных кампаний (художественная, аудио, видео, мультимедиа реклама). (500 -2 000 руб.)

6.12. Организация гастрольной деятельности не профессиональных творческих коллективов Учреждения. (500 - 5 000 руб.)

6.13. Организация лекций, консультаций специалистов: медиков, психологов, юристов, педагогов и т. д. (200 – 1 000 руб.)

6.14. Оказание возмездных услуг в рамках реализации дополнительных образовательных программ. (300 – 1 500 руб/месяц):

- Игра на музыкальных инструментах;

- Вокальное пение;

- Хореография;

- Актерское мастерство;

- Изобразительное искусство;

- Декоративно-прикладное творчество.

6.15. Иная деятельность, не противоречащая действующему законодательству.

VII. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДА ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Доходы, полученные Учреждением от платных услуг, зачисляются на текущий счет по внебюджетным средствам Учреждения и расходуются в

соответствии с утвержденными на финансовый год сметами доходов и расходов.

7.2. Доходы, полученные от платных услуг могут быть израсходованы на:

- приобретение сценических костюмов, реквизита, музыкальных инструментов для творческих коллективов;
- приобретение мебели, оргтехники, светового, музыкального оборудования и запасных частей к вышеперечисленному.
- хозяйственные и транспортные расходы (ГСМ);
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, семинаров, конкурсов, развлекательных программ, гастролей;
- поощрение пенсионеров, ветеранов труда отрасли Культуры, приобретение подарков в связи с юбилейными датами.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг, предоставляемых Учреждением, взимание и учет денежных средств несет директор Муниципального учреждения культуры «Муниципальный культурный комплекс» Администрации Муниципального образования «Сенгилеевский район».

8.2. Ответственность за своевременный и правильный учет поступлений и расходование средств от платных услуг населению несет главный бухгалтер централизованной бухгалтерии Отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район».

8.3. За нарушение настоящего Положения, а также неосуществление должного контроля за порядком и качеством предоставления платных услуг, учетом денежных средств, должностные лица могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет Учредитель, централизованная бухгалтерия Отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район».

8.5. При изменении порядка оказания платных услуг Учреждением в настоящее Положение должны быть внесены необходимые дополнения и изменения.